

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Acredita que el usuario no mantenga deuda pendiente con la municipalidad	Certificado de no adeudar	Será llenado por la oficina de por recaudación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/certificadoNoAdeudar2014.pdf
Acredita que el lote en referencia no tiene afectación de vías, ríos, etc.	Certificado plan regulador	Será llenado por la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/certificadoPlanR2014.pdf
Aprobación de planos arquitectónicos	Formulario revisión de planos	Será llenado por el profesional (arquitecto)	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/formularioRevisionP.pdf
Trámite de plusvalía desde la última compra hasta actual	Impuesto a las utilidades	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/impuestoPlusvalia.pdf
Pago de alcabalas para transferencia de dominio	Pago impuesto de alcabalas	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/formularioAlcabalas.pdf
Trámite realizar cerramiento	Permiso cerramiento y lindera	Será llenado por la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/permisoCerramiento.pdf
Permiso necesario para construir	Permiso de construcción definitivo para edificaciones	Será llenado por la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/permisoContruccionDE.pdf
Permiso necesario para construir	Permiso definitivo de construcción	Será llenado por la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/permisoDefinitivo.pdf
Trámite para la utilización de la vía pública	Permiso ocupación vía pública	Será llenado por el Comisario Municipal	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/permisoOVP.pdf
Trámite para la Solicitud de bienes y raíces	Solicitud de bienes y raíces	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/solicitudBR.pdf
Trámite para reestructurar o sub dividir un predio	Solicitud de aprobación de fraccionamiento	Será llenado por la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/aprobacionFraccionamiento.pdf
Trámite de normas particulares	Solicitud de línea de fábrica	Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/lineaFabrica.pdf
Trámite para realizar replanteo de predios	Solicitud levantamiento planimetro	Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/levantamientoP.pdf
Trámite para construcción hasta una superficie de 30 m ²	Solicitud varios trabajos	Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/variosTrabajos.pdf
Trámite impuesto al rodaje	impuesto al rodaje	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	http://www.municipiomera.gob.ec/LeyTransparencia2014/impuestoRodaje.pdf
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/03/2015		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	ANUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):	JEFATURA DE PLANIFICACION		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):	ING. VICTOR GALLEGOS HERRERA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	ingvictorgallegos@gmail.com		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 790-141 EXTENSIÓN 109		