

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|--|--|---|---|
| Acredita que el usuario no mantenga deuda pendiente con la municipalidad | Certificado de no adeudar | Será llenado por la oficina de por recaudación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/noAdeudarMayo2018.pdf |
| Acredita que el lote en referencia no tiene afectación de vías, ríos, etc. | Certificado plan regulador | Será llenado por la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/planReguladorMayo2018.pdf |
| Aprobación de planos arquitectónicos | Formulario revisión de planos | Será llenado por el profesional (arquitecto) | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/revisionPlanosMayo2018.pdf |
| Trámite de plusvalía desde la última compra hasta actual | Impuesto a las utilidades | Será llenado por la oficina de avalúos y catastros | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/plusvaliaMayo2018.pdf |
| Pago de alcabalas para transferencia de dominio | Pago impuesto de alcabalas | Será llenado por la oficina de avalúos y catastros | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/alcabalasMayo2018.pdf |
| Trámite realizar cerramiento | Permiso cerramiento y linde ración | Será llenado por la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/cerramientoMayo2018.pdf |
| Permiso necesario para construir | Permiso de construcción definitivo para edificaciones | Será llenado por la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/permisoDefinitivoCMayo2018.pdf |
| Trámite para la utilización de la vía pública | Permiso ocupación vía pública | Será llenado por la oficina de avalúos y catastros | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/ocupacionEspaciosMayo2018.pdf |
| Trámite para solicitud de bienes y raíces | Solicitud de bienes y raíces | Será llenado por la oficina de avalúos y catastros | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/bienesRaicesMayo2018.pdf |
| Trámite para reestructurar o sub dividir un predio | Solicitud de aprobación de fraccionamiento | Será llenado por la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/fraccionamientoMayo2018.pdf |
| Trámite de normas particulares | Solicitud de línea de fábrica | Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/lineaFabricaMayo2018.pdf |
| Trámite para realizar replanteo de predios | Solicitud levantamiento planímetro | Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/levantPIMayo2018.pdf |
| Trámite para construcción hasta una superficie de 30 m2 | Solicitud varios trabajos | Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/variosTrabajosMayo2018.pdf |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | (31/05/2018) |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | JEFATURA DE PLANIFICACION |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | SANTIAGO NARVÁEZ |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | ingvictorgallegos@gmail.com - santgnm@gmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 790-141 EXTENSIÓN 109 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|---|---|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
| Emisión del certificado de poseer o no bienes inmuebles en la Jurisdicción del Cantón Mera | Solicitud sobre Bienes y Raíces | Emisión del certificado de poseer o no bienes inmuebles en la Jurisdicción del Cantón Mera | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/bienesRaicesmayo2018.pdf |
| Inscripción en el Registro de la Propiedad | Formulario de Control de Inscripciones en el Registro de la Propiedad | Es la gestión de la inscripción de la transferencia o la limitación al dominio de bienes inmuebles en el Registro de la Propiedad del Cantón Mera | http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2018/controlRegmayo2018.pdf |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/05/2018 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | JEFATURA DE AVALUOS Y CATASTRO DEL GAD MUNICIPAL DEL GAD MERA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | ING. GUILLERMO FREIRE |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | guillofc2002@yahoo.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (03) 2790-141 EXTENSIÓN 115 |