



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
Acredita que el usuario no mantenga deuda pendiente con la municipalidad	<b>Certificado de no adeudar</b>	Será llenado por la oficina de por recaudación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/noAdeudarFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/noAdeudarFebrero2020.pdf</a>
Acredita que el lote en referencia no tiene afectación de vías, ríos, etc.	<b>Certificado plan regulador</b>	Será llenado por la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/planReguladorFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/planReguladorFebrero2020.pdf</a>
Aprobación de planos arquitectónicos	<b>Formulario revisión de planos</b>	Será llenado por el profesional (arquitecto)	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/revisionPlanosFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/revisionPlanosFebrero2020.pdf</a>
Trámite de plusvalía desde la última compra hasta actual	<b>Impuesto a las utilidades</b>	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/plusvaliaFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/plusvaliaFebrero2020.pdf</a>
Pago de alcabalas para transferencia de dominio	<b>Pago impuesto de alcabalas</b>	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/alcabalaFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/alcabalaFebrero2020.pdf</a>
Trámite realizar cerramiento	<b>Permiso cerramiento y linde ración</b>	Será llenado por la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/cerramientoFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/cerramientoFebrero2020.pdf</a>
Permiso necesario para construir	<b>Permiso de construcción definitivo para edificaciones</b>	Será llenado por la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/permisoDefinitivoFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/permisoDefinitivoFebrero2020.pdf</a>
Trámite para la utilización de la vía pública	<b>Permiso ocupación vía pública</b>	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/ocupacionyviapublicaFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/ocupacionyviapublicaFebrero2020.pdf</a>
Trámite para Solicitud de bienes y raíces	<b>Solicitud de bienes y raíces</b>	Será llenado por la oficina de avalúos y catastros	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/bienesRaicesFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/bienesRaicesFebrero2020.pdf</a>
Trámite para reestructurar o sub dividir un predio	<b>Solicitud de aprobación de fraccionamiento</b>	Será llenado por la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/fraccionamientoFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/fraccionamientoFebrero2020.pdf</a>
Trámite de normas particulares	<b>Solicitud de línea de fábrica</b>	Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/lineaFabricaFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/lineaFabricaFebrero2020.pdf</a>
Trámite para realizar replanteo de predios	<b>Solicitud levantamiento planímetro</b>	Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/levantPIFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/levantPIFebrero2020.pdf</a>
Trámite para construcción hasta una superficie de 30 m <sup>2</sup>	<b>Solicitud varios trabajos</b>	Será llenado por el profesional a cargo la oficina de planificación	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/variosTrabajosFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/variosTrabajosFebrero2020.pdf</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			(28/02/2020)
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			LILY MORENO
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:lilelaimo@yahoo.es">lilelaimo@yahoo.es</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 790-141 EXTENSIÓN 104

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
Emisión del certificado de poseer o no bienes inmuebles en la Jurisdicción del Cantón Mera	Solicitud sobre Bienes y Raíces	Emisión del certificado de poseer o no bienes inmuebles en la Jurisdicción del Cantón Mera	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/bienesRaicesFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/bienesRaicesFebrero2020.pdf</a>
Inscripción en el Registro de la Propiedad	Formulario de Control de Inscripciones en el Registro de la Propiedad	Es la gestión de la inscripción de la transferencia o la limitación al dominio de bienes inmuebles en el Registro de la Propiedad del Cantón Mera	<a href="http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/controlRegFebrero2020.pdf">http://www.municipiomera.gob.ec/Transparencia2020/controlRegFebrero2020.pdf</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			29/02/2020
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			UNIDAD DE AVALUOS Y CATASTRO DEL GAD MUNICIPAL DEL GAD MERA
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			JOHANA ELIZABETH ZABALA TABANGO
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:jezts_7@hotmail.com">jezts_7@hotmail.com</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(03) 2790-141 EXTENSIÓN 115